

# COMUNE DI SONCINO

## Bando di asta pubblica per la vendita di alloggio in via Regina della Scala n. 126

### **Articolo 1 – Oggetto e dati catastali**

Il Comune di Soncino procederà alla vendita mediante asta pubblica di un alloggio situato nel territorio comunale in via Regina della Scala n. 126.

L'asta si svolgerà il giorno **28/01/2025** con inizio alle ore **11:00** presso la Sala Giunta del Comune di Soncino in Piazza Garibaldi n. 1.

Il compendio immobiliare è così identificato e valutato, come da "Programma per l'alienazione del patrimonio destinato a servizi abitativi pubblici di proprietà del comune di Soncino" approvato con DGR n. XII/2933 del 05/08/2024:

Descrizione	Prezzo a base d'asta
Alloggio foglio 2, mappale 96, sub. 3, cat. A3	<b>€ 36.000,00</b>

### **Articolo 2 – Informazioni sull'immobile**

Presso l'ufficio tecnico del Comune di Soncino sono a disposizione i documenti relativi ai beni posti in vendita.

E' possibile prendere appuntamento per effettuare il sopralluogo dell'alloggio che si intende acquistare (per gli uffici da contattare si rimanda all'art. 12 del presente bando).

### **Articolo 3 - Modalità di gara, criterio di aggiudicazione e prezzo a base d'asta**

L'asta sarà tenuta nel rispetto del vigente Regolamento per la vendita dei beni immobili comunali e delle altre disposizioni in esso richiamate, utilizzando il metodo previsto e disciplinato dall'articolo 73, comma 1°, lett. c), e dall'articolo 76 del R.D. 23 Maggio 1924 n.827, e cioè col metodo del "pubblico incanto" mediante il criterio di aggiudicazione alla migliore "offerta segreta" espressa in aumento percentuale sul prezzo posto a base d'asta ed indicato al precedente art. 1 o pari allo stesso prezzo.

### **Articolo 4 – Modalità di effettuazione della vendita**

La vendita verrà fatta "a corpo" e non "a misura", nello stato di fatto e di diritto in cui i beni si trovano attualmente, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive,

apparenti e non apparenti, pertinenze ed accessioni.

Si precisa che saranno escluse le offerte formulate in ribasso.

**Le offerte ammesse sono uguali al prezzo posto a base d'asta o in rialzo.**

In caso di offerte fra loro uguali si procederà al sorteggio seduta stante.

L'Amministrazione Comunale ne garantisce già da ora la piena libertà da vincoli di ogni genere.

Non si darà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione del prezzo, per qualunque errore materiale nella descrizione dei beni posti in vendita, o nella determinazione del prezzo d'asta, nell'indicazione della superficie, dei confini, numeri di mappa e coerenze e per qualunque differenza.

#### **Articolo 5 – Spese ed oneri a carico dell'acquirente**

A completa spesa e carico dell'acquirente si intendono:

- i diritti e le spese per la stipulazione del contratto
- l'imposta di registro e tutte le altre imposte e tasse relative, calcolate in misura proporzionale al valore dedotto in contratto. Si precisa che tale vendita non rientra nel campo di applicazione dell'IVA
- le ulteriori eventuali spese per gli atti necessari per il perfezionamento del contratto.

#### **Articolo 6 - Modalità per la compilazione dell'offerta - La documentazione**

I concorrenti dovranno presentare una 'busta grande', debitamente sigillata sui lembi di chiusura, controfirmata lungo i lembi stessi, e contrassegnata all'esterno con l'indicazione:

**“Offerta per l'asta pubblica per la vendita di alloggio posto in via Regina della Scala n. 126”**

Nella “busta grande”, con l'indicazione completa del mittente, dovrà essere inserita:

- A) una busta contenente all'esterno l'indicazione **“documenti”**.

I documenti da presentare sono i seguenti:

**A1)** la domanda di partecipazione all'asta (presentata utilizzando i modelli allegati o riproducendone integralmente il contenuto) nella quale dovrà essere indicato:

- di essere in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 94 e seguenti del d.lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”
- la dichiarazione esplicita del sottoscrittore di avere preso cognizione e di accettare

integralmente tutte le condizioni riportate nel presente bando, comprese quelle inerenti le modalità di gara

- la dichiarazione esplicita del sottoscrittore di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta e di avere conoscenza della sua ubicazione e composizione nonché del suo attuale stato di manutenzione
- se trattasi di persone fisiche, il nome e cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio, il codice fiscale dell'offerente
- se trattasi di società od enti di qualsiasi tipo, la denominazione o la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA nonché le generalità complete del soggetto avente i poteri di rappresentanza.

**A2)** la dichiarazione di presa visione dell'alloggio che sarà consegnato dall'Ufficio Tecnico comunale. Al sopralluogo sarà ammesso esclusivamente il titolare, il legale rappresentante della ditta partecipante, oppure un dipendente munito di semplice delega rilasciata dal legale rappresentante o titolare, ovvero una persona munita di specifico incarico rilasciato dal legale rappresentante o titolare.

**A3)** nel caso in cui a concorrere sia una persona fisica: la dichiarazione con la quale il concorrente attesti:

- di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili
- l'insussistenza a carico del concorrente di una delle cause di incapacità previste dall'articolo 32- quater del Codice penale (Casi nei quali alla condanna consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione. Ogni condanna per i delitti previsti dagli articoli 316 bis, 317, 318, 319, 319 bis, 320, 321, 322, 353, 355, 356, 416, 416 bis, 437, 501, 501 bis, 640, n. 1 del secondo comma, 640 bis, 644, commessi in danno o in vantaggio di un'attività imprenditoriale o comunque in relazione ad essa, importa l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione)
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa,

**A4)** nel caso in cui a concorrere sia un'impresa individuale:

- l'originale del certificato di iscrizione al Registro delle imprese rilasciato dal competente ufficio in data non anteriore a tre mesi (*Questo documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n.*

445)

- una dichiarazione con la quale il titolare attesti:
- di non trovarsi in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo od in altre analoghe situazioni, che siffatte procedure non si sono verificate nel quinquennio precedente la data stabilita per la gara e che non sia in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- l'originale del certificato penale generale del Casellario giudiziale e del certificato dei carichi pendenti, di data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per l'asta, al fine di provare l'insussistenza a carico di tutti gli amministratori e legali rappresentanti, di una delle cause di incapacità previste dall'articolo 32-quater del Codice penale *(Questo documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445)*

**A5)** nel caso in cui a concorrere sia un'impresa esercitata in forma societaria:

- l'originale del certificato di iscrizione al Registro delle imprese rilasciato dal competente ufficio in data non anteriore a tre mesi, da cui risulti la composizione societaria, i nominativi degli amministratori ed i legali rappresentanti della società stessa con l'indicazione dei rispettivi poteri *(Questo documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445)*
- una dichiarazione con la quale il legale rappresentante attesti che la società non si trova in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo od in altre analoghe situazioni, che siffatte procedure non si sono verificate nel quinquennio precedente la data stabilita per la gara e che non sia in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni
- l'originale del certificato penale generale del Casellario giudiziale e del certificato dei carichi pendenti, di data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per l'asta, al fine di provare l'insussistenza a carico di tutti gli amministratori e legali rappresentanti, di una delle cause di incapacità previste dall'articolo 32-quater del Codice penale *(Questo documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445)*
- una dichiarazione con la quale gli amministratori ed il legale rappresentante attestano

di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa

**A6)** nel caso in cui a concorrere sia un Ente privato diverso dalle società:

- copia, certificata conforme all'originale, dell'atto costitutivo
- copia, certificata conforme all'originale, dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore dell'offerta e ad eventuali altri soggetti (*Questo documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445*)
- l'originale del certificato penale generale del Casellario giudiziale e del certificato dei carichi pendenti, di data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per l'asta, al fine di provare l'insussistenza a carico di tutti gli amministratori e legali rappresentanti, di una delle cause di incapacità previste dall'articolo 32-quater del Codice penale (*Questo documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445*)

**A7)** nel caso in cui a concorrere sia un Ente pubblico:

- copia, certificata conforme all'originale, del provvedimento di autorizzazione del legale rappresentante dell'Ente a partecipare all'asta
- l'originale del certificato penale generale del Casellario giudiziale e del certificato dei carichi pendenti, di data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per l'asta, al fine di provare l'insussistenza a carico di tutti gli amministratori e legali rappresentanti, di una delle cause di incapacità previste dall'articolo 32-quater del Codice penale (*Questo documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445*)

**A8)** ove occorra, la procura speciale in originale ovvero in copia autentica (*In caso di offerte per procura*)

B) una busta (o più buste per ogni alloggio che si intende acquistare) contenente all'esterno l'indicazione "**offerta economica alloggio via Regina della Scala n. 126**", sigillata con le stesse modalità previste per la busta grande, contenente l'offerta economica redatta utilizzando esclusivamente l'allegato modello A);

Ove le dichiarazioni vengano rese mediante dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

In caso di dichiarazioni sostitutive, le dichiarazioni fatte dovranno essere comprovate con le relative certificazioni, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, entro la data fissata per la stipula degli atti di compravendita.

Analogamente i certificati richiesti potranno essere prodotti mediante copia certificata conforme all'originale, fatto salvo l'obbligo della presentazione dell'originale da parte dell'aggiudicatario prima della data fissata per la stipulazione degli atti di compravendita.

Tutte le 'dichiarazioni' potranno essere riprodotte in un'unica dichiarazione omnicomprensiva.

#### **Articolo 7 - Termini e modalità di presentazione dell'offerta**

La 'busta grande' predisposta secondo quanto indicato in precedenza, dovrà essere indirizzata a: "Comune di Soncino — Piazza Garibaldi, n. 1 - 26029 Soncino (CR)" e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Soncino con recapito a rischio del mittente, entro le **ore 12:00 del giorno 27/01/2025**.

Le offerte con qualsiasi mezzo pervenute o presentate successivamente alla scadenza del termine predetto, saranno escluse dalla gara.

Inoltre, dopo tale termine, non saranno ammesse offerte aggiuntive o sostitutive.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle offerte nel caso in cui l'asta andasse deserta.

#### **Articolo 8 - Le operazioni di gara**

La procedura d'asta è aperta al pubblico.

Delle operazioni di gara e dell'esito della stessa sarà steso regolare verbale.

L'offerta può essere ritirata non oltre la dichiarazione di apertura della gara da parte del Presidente.

L'aggiudicazione sarà effettuata ad unico incanto e sarà a favore del concorrente che abbia presentato l'offerta migliore od almeno pari al prezzo posto a base d'asta, con esclusione delle offerte formulate in ribasso.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

In caso di offerte migliori fra loro uguali si procederà al sorteggio seduta stante.

### **Articolo 9 – Cause di esclusione dalla procedura di gara**

Il partecipante all'asta sarà escluso:

- se l'offerta arriva all'ufficio protocollo oltre il termine fissato per le ore **12:00 del 27/01/2025**
- se l'offerta è priva della documentazione richiesta o quest'ultima risulta incompleta
- se le dichiarazioni sono prive della fotocopia del documento di identità del dichiarante in corso di validità
- se l'offerta presentata è inferiore alla base d'asta indicata
- se l'offerta presentata non è conforme a quanto previsto nel presente bando di gara.

### **Articolo 10 - Condizioni particolari**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non si darà luogo all'aggiudicazione, anche se ammesse alla gara in quanto in regola con la documentazione richiesta, qualora le offerte indichino un prezzo inferiore a quello stabilito come base d'asta.

Ai sensi degli articoli 26 e seguenti del R.D. 17 Giugno 1909 n.454 sono ammesse offerte per procura ed anche per persona da nominare.

Le procure devono essere autentiche e speciali e devono unirsi in originale al verbale di asta.

Allorché le offerte sono presentate o fatte a nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate.

L'offerente per persona da nominare, avvenuta l'aggiudicazione, deve dichiarare la persona per la quale ha agito, ed è sempre garante solidale della medesima.

La dichiarazione può farsi dall'offerente ed accettarsi dalle persone dichiarate, all'atto della aggiudicazione, mediante la loro firma sul verbale d'incanto.

Ove la dichiarazione non venisse fatta né accettata all'atto della aggiudicazione, deve farsi il più tardi entro tre giorni consecutivi, mediante atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio.

Quando l'aggiudicatario non facesse la dichiarazione nel termine e nei modi prescritti, o dichiarasse persone incapaci o non legittimamente autorizzate, o le persone dichiarate non accettassero l'aggiudicazione nel termine di tre giorni, l'aggiudicatario è considerato per tutti gli effetti legali come vero ed unico acquirente.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate od espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano approvate espressamente con postilla firmata dall'offerente. Nessun concorrente potrà presentare più di una offerta.

### **Articolo 11 - La fase successiva alla gara**

L'aggiudicazione vincola l'aggiudicatario, ma non impegna l'Amministrazione Comunale se non dopo la stipulazione del contratto che sarà effettuata, in forma pubblica, dopo l'adozione dell'atto amministrativo di approvazione del verbale delle operazioni di gara e previa comunicazione all'aggiudicatario mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento.

*L'aggiudicatario dovrà procedere alla stipula del contratto entro 60 giorni dalla determina di aggiudicazione.*

Qualora per motivi non imputabili al Comune di Soncino e per colpa dell'aggiudicatario non si pervenisse alla stipulazione del contratto entro il termine stabilito, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni che dovessero derivare dall'intervenuta inadempienza.

Si procederà quindi all'aggiudicazione al concorrente che avrà presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria.

Il prezzo integrale di acquisto deve essere pagato in un'unica soluzione, mediante assegni circolari intestati al Tesoriere del Comune di Soncino **almeno quattro giorni lavorativi prima della data di stipula del contratto di compravendita.**

Il pagamento può, in alternativa, essere effettuato mediante bonifico accreditato sul conto corrente intestato al Tesoriere comunale entro i quattro giorni precedenti quello fissato per la stipula del contratto di compravendita.

Tutte le spese, tasse e imposte relative all'asta nonché i diritti e le imposte relative al contratto, comunque denominate, presenti e conseguenti, sono a carico dell'aggiudicatario e saranno versate al momento della stipulazione del contratto.

Così come previsto dall'articolo 28 comma 5 della legge regionale n. 16/2016 in tutti i contratti di vendita di unità abitative deve essere inserita, a pena di nullità, la previsione del diritto di prelazione a favore dell'ente alienante.

Tale disposizione si applica al caso degli alloggi che ricadono nell'art. 29 della medesima legge (Alloggi assegnati).

## **Articolo 12 - Modalità di visione degli atti**

Tutti gli atti amministrativi inerenti l'asta possono essere visionati presso l'Ufficio tecnico nei seguenti giorni e orari, previo appuntamento da fissare chiamando il numero 0374/837821.

Per informazioni di natura tecnica, per prendere appuntamento per effettuare i sopralluoghi, per consultare i documenti ed avere chiarimenti in merito al contenuto del presente bando è a disposizione l'ufficio tecnico comunale.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo comunale e nell'apposita sezione del sito internet [www.comune.soncino.cr.it](http://www.comune.soncino.cr.it)

Il Responsabile del procedimento è l'ing Giovanni Rossi Responsabile Area tecnica e dei Servizi

*Per le persone fisiche (art. 7, lett. A3) del bando)*

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA  
DELL'ALLOGGIO DI VIA REGINA DELLA SCALA N. 126**

Il sottoscritto ....., nato a .....,  
il ....., residente a ....., in via  
..... codice fiscale ....., coniugato in regime di  
di comunione/separazione dei beni

**chiede**

di partecipare all'asta pubblica per la vendita del complesso immobiliare di proprietà comunale di via Regina della Scala n. 126 e

**dichiara**

di essere in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 94 e seguenti del d.gls. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici"

di avere preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel bando, comprese quelle inerenti le modalità di gara;

la dichiarazione esplicita del sottoscrittore di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta e di avere conoscenza della sua ubicazione e composizione nonché del suo attuale stato di manutenzione;

di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;

l'insussistenza a mio carico di una delle cause di incapacità previste dall'articolo 32-quater del Codice penale.

di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa,

**allega**

la dichiarazione di presa visione rilasciato dall'ufficio tecnico del Comune di Soncino.

Data ..... Firma .....

**Allegare fotocopia documento di identità del dichiarante in corso di validità, a pena di esclusione dalla gara.**

Per le persone giuridiche (art. 7, lett. A4) del bando)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA  
DELL'ALLOGGIO DI VIA REGINA DELLA SCALA N. 126**

Il sottoscritto .....n qualità di (titolare, legale  
rappresentante, procuratore, istitutore, altro).....  
dell'impresa ..... con sede in  
.....  
via

.....  
codice fiscale / partita IVA ....., codice ditta INAIL n ,  
PAT n. ...., della sede INAIL di ....., matricola azienda ai  
fini INPS n. ...., della sede INPS di ,

**chiede**

di partecipare all'asta pubblica per la vendita del complesso immobiliare di proprietà  
comunale di via Regina della Scala n. 126 e

**dichiara**

che la ditta che rappresenta è in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica  
Amministrazione ai sensi dell'art. 94 e seguenti del d.gls. 36/2023 "Codice dei contratti  
pubblici";

di avere preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel  
bando, comprese quelle inerenti le modalità di gara;

di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta e di avere conoscenza della  
sua ubicazione e composizione nonché del suo attuale stato di manutenzione;

di non trovarsi in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo od in altre  
analoghe situazioni, che siffatte procedure non si sono verificate nel quinquennio  
precedente la data stabilita per la gara e che non sia in corso una procedura per la  
dichiarazione di una di tali situazioni;

di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di  
prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale  
ai sensi della vigente normativa,

**allega**

originale del certificato di iscrizione al Registro delle imprese rilasciato dal competente ufficio  
in data non anteriore a tre mesi. Questo documento può essere sostituito da una  
dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

originale del certificato penale generale del Casellario giudiziale e del certificato dei carichi  
pendenti, di data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per l'asta, al fine di  
provare l'insussistenza a carico di tutti gli amministratori e legali rappresentanti, di una delle  
cause di incapacità previste dall'articolo 32-quater del Codice penale; Questo documento  
può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000  
n. 445.

la dichiarazione di presa visione rilasciato dall'ufficio tecnico del Comune di Soncino.

Data ..... Firma .....

Allegare fotocopia documento di identità del dichiarante in corso di validità, a pena di  
esclusione dalla gara.

Per le persone giuridiche (art. 7, lett. A5) del bando)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA  
DELL'ALLOGGIO DI VIA REGINA DELLA SCALA N. 126**

Il sottoscritto ..... in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, institore, altro).....  
dell'impresa .....con sede in  
.....via ..... codice fiscale / partita IVA .....  
codice ditta INAIL n. ....,  
PAT n. ...., della sede INAIL di ....., matricola azienda ai  
fini INPS n. ...., della sede INPS di .....

**chiede**

di partecipare all'asta pubblica per la vendita del complesso immobiliare di proprietà comunale di via Regina della Scala n. 126 e

**dichiara**

che la ditta che rappresenta è in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 94 e seguenti del d.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

di avere preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel bando, comprese quelle inerenti le modalità di gara;

la dichiarazione esplicita del sottoscrittore di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta e di avere conoscenza della sua ubicazione e composizione nonché del suo attuale stato di manutenzione;

che la società non si trova in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo od in altre analoghe situazioni, che siffatte procedure non si sono verificate nel quinquennio precedente la data stabilita per la gara e che non sia in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;

che gli amministratori ed il sottoscritto legale rappresentante non sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

**allega**

originale del certificato di iscrizione al Registro delle imprese rilasciato dal competente ufficio in data non anteriore a tre mesi. Questo documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

originale del certificato penale generale del Casellario giudiziale e del certificato dei carichi pendenti, di data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per l'asta, al fine di provare l'insussistenza a carico di tutti gli amministratori e legali rappresentanti, di una delle cause di incapacità previste dall'articolo 32-quater del Codice penale; Questo documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

la dichiarazione di presa visione rilasciato dall'ufficio tecnico del Comune di Soncino.

Data ..... Firma .....

Allegare fotocopia documento di identità del dichiarante in corso di validità, a pena di esclusione dalla gara.

Per gli Enti privati diversi dalle società (art. 7, lett. A6) del bando)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA  
DELL'ALLOGGIO DI VIA REGINA DELLA SCALA N. 126**

Il sottoscritto .....  
in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, institore, altro).....  
.....  
dell'impresa ..... con sede in  
..... via .....  
codice fiscale / partita IVA ....., codice ditta INAIL n,  
PAT n. ...., della sede INAIL di ....., matricola azienda ai  
fini INPS n. ...., della sede INPS di ,

**chiede**

di partecipare all'asta pubblica per la vendita del complesso immobiliare di proprietà comunale di via Regina della Scala n. 126 e

**dichiara**

che la ditta che rappresenta è in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 94 e seguenti del d.gls. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

di avere preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel bando, comprese quelle inerenti le modalità di gara;

la dichiarazione esplicita del sottoscrittore di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta e di avere conoscenza della sua ubicazione e composizione nonché del suo attuale stato di manutenzione;

**allega**

copia conforme all'originale dell'atto costitutivo;

copia conforme all'originale dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore dell'offerta e ad eventuali altri soggetti;

originale del certificato penale generale del Casellario giudiziale e del certificato dei carichi pendenti, di data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per l'asta, al fine di provare l'insussistenza a carico di tutti gli amministratori e legali rappresentanti, di una delle cause di incapacità previste dall'articolo 32-quater del Codice penale Questo documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,

la dichiarazione di presa visione rilasciato dall'ufficio tecnico del Comune di Soncino.

Data .....

Firma

.....

**Allegare fotocopia documento di identità del dichiarante in corso di validità, a pena di esclusione dalla gara.**

Per gli Enti pubblici (art. 7, lett. A7) del bando)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA  
DELL'ALLOGGIO DI VIA REGINA DELLA SCALA N. 126**

Il sottoscritto .....  
in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, institore, altro).....  
.....  
dell'impresa .....  
con sede in .....  
via .....  
codice fiscale / partita IVA ....., codice ditta INAIL n.,  
PAT n. ...., della sede INAIL di ....., matricola azienda ai  
fini INPS n. ...., della sede INPS di ,

**chiede**

di partecipare all'asta pubblica per la vendita del complesso immobiliare di proprietà comunale di via Regina della Scala n. 126 e

**dichiara**

di avere preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel bando, comprese quelle inerenti le modalità di gara;  
la dichiarazione esplicita del sottoscrittore di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta e di avere conoscenza della sua ubicazione e composizione nonché del suo attuale stato di manutenzione;

**allega**

copia conforme all'originale del provvedimento di autorizzazione del legale rappresentante dell'Ente a partecipare all'asta;  
copia conforme all'originale dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore dell'offerta e ad eventuali altri soggetti;  
originale del certificato penale generale del Casellario giudiziale e del certificato dei carichi pendenti, di data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per l'asta, al fine di provare l'insussistenza a carico di tutti gli amministratori e legali rappresentanti, di una delle cause di incapacità previste dall'articolo 32-quater del Codice penale; Questo documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445  
la dichiarazione di presa visione rilasciato dall'ufficio tecnico del Comune di Soncino.

Data ..... Firma .....

Allegare fotocopia documento di identità del dichiarante in corso di validità, a pena di esclusione dalla gara.

**Modello A)**  
**SCHEMA DI OFFERTA**



Spett.le  
COMUNE DI SONCINO  
Piazza Garibaldi, 1  
26029 – SONCINO (CR)

**OGGETTO: OFFERTA PER L'ACQUISTO DELL'ALLOGGIO DI VIA REGINA DELLA SCALA N. 126**

Il sottoscritto ....., nato a ....., il  
....., cod. fisc....., residente a  
....., via .....

**OFFRE**

un aumento unico di € ..... (euro  
.....), da **sommare**

al prezzo posto a base d'asta, pari all'aumento percentuale del:

(aumento percentuale in cifre).....,

(aumento percentuale in lettere).....per cento,

pertanto l'offerta complessiva dell'alloggio, rideterminato dall'aumento percentuale, è di:

€.....(importo in cifre),

euro.....(importo in lettere).

In fede.

FIRMA

\_\_\_\_\_

**NB.: allegare fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.**